

NPO 法人 定款変更認証申請の提出チェックリスト

書類名	部数	チェック項目	チェック欄
①定款変更認証申請書	1	・市の様式を使用しているか。 (様式第5号第7条関係)	
		・提出年月日は記載されているか。	
		・志布志市長宛てであるか。	
		・変更の内容は、新旧対照表を作成して、分かりやすく記載されているか。	
		・認証申請をすべき事項の定款変更であるか。	
		・変更の理由は記載されているか。	
		・提出書類はすべて揃っているか。	
②当該定款の変更を議決した社員総会の議事録の謄本	1	・議事録に記載すべき事項が全て記載されているか。下記①～⑤を確認。	
		①日時及び場所	
		②正会員総数及び出席者数(書面表決者又は表決委任者がある場合にあつては、その数を付記すること。)	
		③審議事項	
		④議事の経過の概要及び議決の結果	
		⑤議事録署名人の選任に関する事項	
		・議事録に記載されている内容の整合性は取れているか。	
		・議長及び議事録署名人2人以上の署名又は記名があるか。	
③変更後の定款	2	・申請内容と一致しているか。	

書類名	部数	チェック項目	チェック欄
④定款変更の日の属する事業年度及び翌事業年度の事業計画書	2	・事業名は定款のとおりに記載されているか。	
		・事業内容は記載されているか。	
		・事業費の予算の合計は、活動予算書の事業費計と一致するか。	
⑤定款変更の日の属する事業年度及び翌事業年度の活動予算書	2	・事業年度は定款と一致しているか。	
		・事業収益は定款に定められた事業ごとに分けて記載しているか。	
		・経常費用は、事業費と管理費に分けてあるか。	
		・事業費と管理費はそれぞれ、人件費とその他経費に分けてあるか。	
		・「前期繰越正味財産額」は、前々事業年度の活動計算書の「次期繰越正味財産額」と一致しているか。	
		・事業費計>管理費となっているか。	
		・その他の事業をしている場合、その他の事業」で得た利益は、「特定非営利活動に係る事業」に振り替えているか。	

※④の「事業計画書」及び⑤の「活動予算書」については、定款の変更が「特定非営利活動の種類」、「特定非営利活動に係る事業の種類」または「その他の事業の種類」に係る変更がある場合に提出が必要です。