

令和7年度

**かごしま林業大学校
研修生募集要項**



鹿児島県

1 研修生募集

鹿児島県では、県内の林業事業体*等（森林組合や林業を営む会社等）への就業希望者を対象として、かごしま林業大学校の研修生を募集します。

かごしま林業大学校では、林業の基礎から最先端に至る幅広い知識と技術を兼ね備えた安全意識の高い即戦力となる人材を育成します。

※ 林業事業体とは、以下のものをいいます。

- ・認定林業事業体：「林業労働力の確保の促進に関する法律」に基づく改善計画を作成し、知事の認定を受けた事業体
- ・登録林業経営体：林野庁長官通知に基づく情報を知事が登録・公表した事業体
- ・意欲と能力のある林業経営者：「森林経営管理法」に定める要件に適合すると知事が判断し、公表した事業体

2 募集人員等

区分	募集人員	定員	研修期間
推薦選考	10人程度	15人程度	1年間 〔令和7年4月から令和8年3月までのうち約210日間〕
一般選考	5人程度		

※ 学校教育法に定める教育機関ではありませんので、大学2年次編入はできません。

3 選考区分及び日程

研修生の選考は、推薦選考及び一般選考によるものとし、次の日程により行います。

区分		日程	
推薦選考	出願期間	令和6年8月14日（水）～ 9月10日（火）	
	選考日	令和6年9月29日（日）	
	合格発表	令和6年10月15日（火）	
一般選考	前期	出願期間	令和6年10月2日（水）～ 10月29日（火）
		選考日	令和6年11月17日（日）
		合格発表	令和6年12月2日（月）
	後期	出願期間	令和7年1月6日（月）～ 1月24日（金）
		選考日	令和7年2月9日（日）
		合格発表	令和7年2月25日（火）

※ 一般選考（後期）は、一般選考（前期）の合格発表後、定員を満たしている場合には実施しません。実施の有無については、令和6年12月16日（月）までに県のホームページ（<https://www.pref.kagoshima.jp/ad12/rindai.html>）で公表します。

4 費用

区 分	内 容
選考検定料	無料
研修受講料	年額 118,800円（予定） ※ 研修受講料の額は予定であり，変更される場合があります。
そ の 他	教科書，作業服，保険料，宿泊研修に係る費用等は自己負担です。

5 推薦選考

(1) 出願資格

合格した際には受講を確約でき，研修修了後は県内の林業事業者等（森林組合や林業を営む会社等）に就業を希望する者で，次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校を令和7年3月31日までに卒業する見込みの者で，在籍する高等学校長の推薦がある者
- ② 高等学校を卒業した者又は高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）の合格者であり，林業事業者の代表者又は市町村長の推薦がある者

※ 林業事業者の定義については，「1 研修生募集」の注釈を参照してください。

※ 林業事業者の代表者からの推薦は，常用雇用の雇用契約又は同等の契約等を締結している必要があります。

※ 出願資格に関して御不明な点がありましたら，事前に鹿児島県環境林務部森林経営課林業大学校開設準備班までお問い合わせください。

(2) 出願期間

令和6年8月14日（水）～ 9月10日（火）

(3) 出願書類

区 分	内 容
①受講申請書	第1号様式
②志望理由書	第2号様式
③推薦書	第3号様式 (推薦者が作成し，厳封したもの)
④各種証明書	○ <u>高等学校卒業（見込み）の者</u> ・調査書〔開封無効〕 ※卒業後5年以内の者 ・卒業証明書 ※卒業後6年以上経過した者 ○ <u>高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）の合格者</u> ・合格証明書 ○ <u>大学・短期大学又は専修学校等卒業（見込み）の者</u> ・卒業証明書又は卒業見込み証明書 ・成績証明書〔開封無効〕

⑤写真1枚	3か月以内に撮影した正面上半身脱帽で、縦4cm×横3cmの写真。裏面に氏名を記入し、受講申請書(第1号様式)に貼付する。
⑥受験票送付用封筒	定形封筒(長形3号)に出願者の郵便番号、住所、氏名を記載し、簡易書留郵便料金434円分の切手を貼付する。

※ 受理した出願書類は、返却しません。

(4) 出願方法

出願書類を鹿児島県環境林務部森林経営課林業大学校開設準備班へ直接持参するか又は簡易書留郵便により郵送してください。受付後、受験票を郵送します。

① 持参の場合：受付時間は午前8時30分から午後5時まで
(土曜日、日曜日及び祝日は除く)

② 郵送の場合：出願期間の最終日付の消印まで有効
必ず封筒の表に「出願書類在中」と朱書きしてください。

出願先 〒890-8577 鹿児島市鴨池新町10番1号
鹿児島県環境林務部森林経営課林業大学校開設準備班

(5) 選考方法

区 分	内 容	
選考日	令和6年9月29日(日)	
場 所	森の研修館かごしま 〒899-5302 始良市蒲生町上久徳182-1	
科目等	小論文	出題テーマに対して自分の考えを記述(60分)
	面 接	1人当たり20分程度

(6) 合格発表

区 分	内 容
日 時	令和6年10月15日(火)午前10時
方 法	県のホームページに合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者本人に郵送で通知します。 なお、電話等による合否に関する問合せには応じられません。 【県ホームページ】 https://www.pref.kagoshima.jp/ad12/rindai.html

6 一般選考

(1) 出願資格

研修修了後は、県内の林業事業体等（森林組合や林業を営む会社等）に就業を希望する者で、次のいずれかに該当する者

- ① 高等学校を令和7年3月31日までに卒業する見込みの者
- ② 高等学校を卒業した者又は高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）の合格者

(2) 出願期間

前期：令和6年10月2日（水）～ 10月29日（火）

後期：令和7年1月6日（月）～ 1月24日（金）

※ 一般選考（後期）は、一般選考（前期）の合格発表後、定員を満たしている場合には実施しません。

(3) 出願書類

区 分	内 容
①受講申請書	第1号様式
②志望理由書	第2号様式
③各種証明書	○ <u>高等学校卒業（見込み）の者</u> ・卒業証明書又は卒業見込み証明書 ○ <u>高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）の合格者</u> ・合格証明書 ○ <u>大学・短期大学又は専修学校卒業（見込み）の者</u> ・卒業証明書又は卒業見込み証明書
④写真1枚	3か月以内に撮影した正面上半身脱帽で、縦4cm×横3cmの写真。裏面に氏名を記入し、受講申請書（第1号様式）に貼付する。
⑤受験票送付用封筒	定形封筒（長形3号）に出願者の郵便番号、住所、氏名を記載し、簡易書留郵便料金460円分の切手を貼付する。

※ 受理した出願書類は、返却しません。

(4) 出願方法

出願書類を鹿児島県環境林務部森林経営課林業大学校開設準備班へ直接持参するか又は簡易書留郵便により郵送してください。受付後、受験票を郵送します。

- ① 持参の場合：受付時間は午前8時30分から午後5時まで
（土曜日、日曜日及び祝日は除く）

- ② 郵送の場合：出願期間の最終日付の消印まで有効
必ず封筒の表に「出願書類在中」と朱書きしてください。

出願先 〒890-8577 鹿児島市鴨池新町10番1号
鹿児島県環境林務部森林経営課林業大学校開設準備班

(5) 選考方法

区 分	内 容	
選考日	前 期	令和6年11月17日（日）
	後 期	令和7年2月9日（日）
場 所	森の研修館かごしま 〒899-5302 始良市蒲生町上久徳182-1	
科目等	一般教養	高等学校卒業程度の基礎学力を前提とした国語（読み書き）、数学（計算）等（40分）
	小論文	出題テーマに対して自分の考えを記述（60分）
	面接	1人当たり20分程度

(6) 合格発表

区 分	内 容	
日 時	前 期	令和6年12月2日（月）午前10時
	後 期	令和7年2月25日（火）午前10時
方 法	県のホームページに合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者本人に郵送で通知します。 なお、電話等による可否に関する問合せには応じられません。 【県ホームページ】 https://www.pref.kagoshima.jp/ad12/rindai.html	

7 合格後の手続き

合格発表後、合格者に通知する方法により手続きを行ってください。

8 給付金制度

○ 緑の青年就業準備給付金制度

研修修了後1年以内に林業分野に就業し、その中核を担うことに強い意欲を有している方への国の給付金制度です。

(1) 給付金額

年間141万9千円（上限額）

※ 希望者数等により上限額の給付とならない（減額される）場合があります。

(2) 給付要件及び受給後の義務

① 林業への就業予定時の年齢が、原則45歳未満であり、林業へ就業し、将来的にはその中核を担うことについての強い意欲を有していること。

ただし、就職氷河期世代（平成5年～平成16年に学校卒業期を迎えた世代）に属する者のうち、研修開始の前年度に「正規雇用を希望しながら不本意に非正規雇用で働く者」、「就業を希望しながら様々な事情により求職活動をしていない長期無業者」に限っては、就業予定時の年齢を問わない。

② すべての研修課程を適切に受講すること。

③ 研修受講時、常用雇用の雇用契約を締結していないこと。

④ 原則として生活費の確保を目的とした国の他の事業による給付等を受けていないこと。

⑤ 過去に本給付金の給付を受けていないこと。

⑥ 研修修了後1年以内に林業分野に就業し、2年間以上継続して従事すること。

※ 「林業分野に就業」とは、県内の林業事業者等で常用雇用の雇用契約を締結して労働することをいいます。

⑦ 研修中には研修状況報告を2回、研修修了後5年間は就業状況報告を年2回行うこと。

(3) 給付金の返還

給付金受給後、「(2) 給付要件及び受給後の義務」に規定する項目が遵守されない場合は、原則として給付金の全額返還義務が生じます。

9 その他

就業体験（インターンシップ）先には、各自で通っていただきます。

※ 就業体験は、令和7年11月頃から実施する予定です。

10 問合せ先

〒890-8577 鹿児島市鴨池新町10番1号

鹿児島県環境林務部森林経営課林業大学校開設準備班

TEL：099-286-3354 FAX：099-286-5609

E-mail：rindai@pref.kagoshima.lg.jp

(第1号様式)

令和7年度かごしま林業大学校受講申請書

[推薦 ・ 一般 (前期) ・ 一般 (後期)]

※該当する区分に○をつけてください。

写真貼付

撮影3か月以内

(縦4cm×横3cm)

写真裏に氏名を記入

令和 年 月 日

鹿児島県知事 殿

申請者氏名 (自筆) _____

令和7年度かごしま林業大学校の受講を申請します。

ふりがな			
氏名			性別 男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生		
現住所	〒		
電話番号			
学歴等	卒業 (見込み) 年	学 校 名	学部・学科等
	年 月	(最 終)	
	年 月		
職歴等	勤 務 期 間	勤 務 先 名	業 務 内 容 等
	年 月 から	(最 終)	
	年 月 まで		
	年 月 から		
	年 月 まで		

※ 学歴等は高等学校卒業以降について直近のものから順に2つ以内、職歴等は直近のものから3つ以内で記入すること。

(第3号様式)

推 薦 書

令和 年 月 日

鹿児島県知事 殿

学 校 名 _____
(林業事業体名・市町村名)

学校長名 _____ 印
(林業事業体代表者名・市町村長名)

次の者は、令和7年度かごしま林業大学校研修生募集要項における推薦選考の出願資格に該当するので推薦します。

ふりがな		性別	男・女
氏 名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生		

推薦理由